

**ANYKŠČIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMUOSE ĮRENGTŲ
VAIZDO STEBĖJIMO KAMERŲ
NAUDOJIMO IR VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Anykščių socialinės globos namų (toliau tekste – Įstaiga) Svėdasų padalinyje (toliau tekste – SP), Burbiškio padalinyje (toliau tekste – BP) ir Troškūnų padalinyje (toliau tekste – TP) įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Įstaigos SP, BP ir TP vidaus bendro naudojimo patalpų, pastato iš lauko ir dalies lauko teritorijos stebėjimo, vaizdo įrašymo, peržiūrėjimo, saugojimo, perkėlimo ir naudojimo tvarką, užtikrinant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, ir kitų teisės aktų laikymąsi bei įgyvendinimą.
2. Šis Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Bendraisiais reikalavimais organizacinėms ir techninėms duomenų saugumo priemonėms, patvirtintomis Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008-11-12 įsakymu Nr. 1T-71, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso antrosios knygos 2 skyriumi, Duomenų teikimo duomenų subjektui atlyginimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. rugsėjo 14 d. nutarimu Nr. 1074, kitais teisės aktais reglamentuojančiais santykius, kurie atsiranda tvarkant asmens duomenis.
3. Šio Aprašo privalo laikytis visi Įstaigos darbuotojai. Su Aprašu supažindinami Įstaigos gyventojai ir svečiai.
4. Vaizdo stebėjimas – prevencinė saugumo priemonė, kurios dėka siekiama užtikrinti Įstaigos SP, BP ir TP pastatų bei juose esančio materialinio turto apsaugą, viešąją tvarką, saugią aplinką, užkertančią kelią bet kokioms smurto, prievartos, patyčių, nederamo elgesio, žalingų įpročių, vagysčių apraiškoms, įeinančių ir išeinančių asmenų kontrolės tikslais, nukentėjusiems asmenims nustatyta tvarka gauti vaizdo įrašus, susijusius su įvykiais, kurie neginčytinai padėtų įrodyti jų nekaltumą, į teisingus ginčytinų situacijų išaiškinimus ar bylų nagrinėjimus ir kt.
5. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:
 - 5.1. Duomenų valdytojas – Anykščių socialinės globos namai;
 - 5.2. Duomenų subjektas – juridinis ar fizinis asmuo, kuriam teikiami asmens duomenys;
 - 5.3. Vaizdo įrašas – SP, BP ir TP patalpose ir teritorijoje įrengtomis kameromis užfiksuotas vaizdas;
 - 5.4. Vaizdo stebėjimas – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, tvarkymas naudojant automatines vaizdo stebėjimo priemones (vaizdo kameras) nepaisant to, ar šie duomenys yra išsaugomi laikmenoje;
 - 5.5. Vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai – Įstaigos turto apskaitoje esantys skaitmeniniai įrenginiai, skirti vaizdo duomenims įrašyti, saugoti, peržiūrėti ir kopijuoti;
 - 5.6. Vaizdo stebėjimo sistema – vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai ir vaizdo stebėjimo kameros;
 - 5.7. Įstaigos darbuotojai – darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis;
6. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir kituose LR teisės aktuose.

II SKYRIUS

SP, BP ir TP STEBĖJIMAS VAIZDO KAMEROMIS IR REIKALAVIMAI ĮSTAIGOS DARBUOTOJAMS

7. SP, BP ir TP bendro naudojimo patalpų vidus, pastatai iš lauko ir dalis lauko teritorijos yra stebima vaizdo stebėjimo kameromis. Vaizdo įrašai saugomi, peržiūrimi bei kopijuojami įstatymų nustatyta tvarka, naudojant specialiai šiam tikslui skirtus DVR įrenginius.

8. SP vidaus bendro naudojimo patalpos stebimos 5 vaizdo stebėjimo kameromis. Pastatą iš lauko ir dalį lauko teritorijos fiksuoja 3 vaizdo stebėjimo kameros (1 priedas).

BP vidaus bendro naudojimo patalpos stebimos 3 vaizdo stebėjimo kameromis. Pastatą iš lauko ir dalį lauko teritorijos fiksuoja 2 vaizdo stebėjimo kameros (1 priedas).

TP vidaus bendro naudojimo patalpos stebimos 4 vaizdo stebėjimo kameromis. Pastatą iš lauko ir dalį lauko teritorijos fiksuoja 6 vaizdo stebėjimo kameros (1 priedas).

9. SP, BP ir TP vidaus bei lauko teritorijos stebėjimas vaizdo kameromis yra nenutrūkstamas.

10. Vaizdo stebėjimo kameros įrengtos taip, kad atsižvelgiant į nustatytą vaizdo stebėjimo tikslą, vaizdo stebėjimas vykdomas ne didesnėje teritorijos ar patalpų dalyje, negu tai yra būtina ir renkama ne daugiau vaizdo duomenų, negu tai yra būtina.

11. Vaizdo stebėjimo kameros įrengtos ir pritaikytos taip, kad nebūtų nukreiptos į erdves, kurių stebėjimas nenumatytas ir toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą.

12. Visus įrašomus vaizdo duomenis turi teisę tvarkyti Įstaigos direktoriaus paskirtas darbuotojas, atsakingas už vaizdo stebėjimą ir vaizdo duomenų tvarkymą (toliau – Atsakingas darbuotojas), išskyrus atvejus, kai sistemoje yra techniniai gedimai ar atliekami profilaktiniai darbai.

13. Susipažinti su vaizdo duomenimis turi teisę: Įstaigos direktorius, asmens duomenų apsaugos pareigūnas įstaigoje, padalinio vadovas, buities sektoriaus vadovas, vyriausiasis socialinis darbuotojas/socialinis darbuotojas ir vyriausiasis slaugytojas/bendrosios praktikos slaugytojas. Įstaigos darbuotojai įgyvendindami šią teisę, raštu išsipareigoja laikytis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų, (Pasirašant Anykščių socialinės globos namų darbuotojų asmens duomenų saugojimo politikos priedą Nr. 1 – „Konfidencialumo pasižadėjimas“ ir priedą Nr. 2 – „Sutikimas dėl asmens duomenų tvarkymo“).

14. Atsakingas už vaizdo stebėjimo sistemos priežiūrą darbuotojas privalo:

14.1. laikytis pagrindinių vaizdo duomenų tvarkymo principų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, tvarkos apraše ir kituose teisės aktuose;

14.2. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo sistema būtų techniškai tvarkinga, techniniai šios sistemos sutrikimai būtų šalinami operatyviai, panaudojant visus turimus techninius resursus;

14.3. imtis priemonių, kad būtų užkirstas kelias atsitiktiniam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose esančius duomenis;

14.4. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su vaizdo duomenimis tam teisės neturintiems asmenims;

14.5. nedelsiant pranešti Įstaigos direktoriui apie bet kokią įtartina situaciją, kuri gali kelti grėsmę Įstaigos tvarkomų vaizdo duomenų saugumui.

15. Atsakingas darbuotojas užtikrina, kad vaizdo įrašas būtų neprieinamas kitiems asmenims bei neplatinamas.

III SKYRIUS VAIZDO DUOMENŲ ĮRAŠYMAS IR SAUGOJIMAS

16. Vaizdo įrašymo įrenginyje (DVR) kameromis užfiksuotas vaizdas skaitmeniniu būdu įrašomas į vidinį kietąjį diską (HDD) kurio talpa 1 terabaitas.

17. Vaizdo duomenys vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose saugomi ne ilgiau kaip 15 kalendorinių dienų.

18. Dėl ribotos kietojo disko talpos, vaizdo įrašymo įrenginys po 15 kalendorinių dienų automatiškai ištrina seniausius vaizdo įrašus, o į atsilaisvinusią vietą įrašo naujausią vaizdo srautą.

19. Atsiradus poreikiui, vaizdo įrašymo įrenginio nustatymai gali būti keičiami.

20. Vaizdo įrašymo įrenginys leidžia atlikti vaizdo įrašų paiešką pagal datą ir laiką.

IV SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS

21. Duomenų subjekto rašytiniu prašymu, pateikus asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, arba teisės aktų nustatyta tvarka vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas:

21.1. jeigu jis yra išsaugotas;

21.2. jeigu jame nėra užfiksuoti tretieji asmenys arba yra trečiųjų asmenų rašytinis sutikimas tokį vaizdo įrašą (kopiją) išduoti.

22. Teisėsaugos institucijų prašymu vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas be vaizde užfiksuotų asmenų sutikimo.

23. Duomenų subjekto, norinčio gauti vaizdo įrašą (kopiją), kuriame užfiksuotas ne tik jis, bet ir tretieji asmenys, prašyme turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo bei gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti asmens duomenų apimtis.

24. Įstaiga, gavusi duomenų subjekto paklausimą dėl vaizdo duomenų, susijusių su juo, tvarkymo, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo duomenų subjekto prašymo gavimo dienos atsako, ar su juo susiję vaizdo duomenys yra tvarkomi, saugomi, ir jei saugomi – apie šių duomenų teikimo tvarką.

V SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTO INFORMAVIMAS VYKDANT VAIZDO STEBĖJIMĄ

25. Apie vykdomą vaizdo stebėjimą teritorijoje ir patalpose aiškiai ir tinkamai informuojama įspėjamaisiais ženklais su visa Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme reglamentuota privaloma informacija.

26. Darbuotojai apie vaizdo duomenų tvarkymą informuojami bei su šiuo Aprašu supažindinami pasirašytinai, Gyventojai supažindinami žodžiu.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Įstaigos darbuotojai, pažeidę šio Aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

28. Aprašas skelbiamas Įstaigos interneto svetainėje <http://anyksciuglobosnamai.lt/>

29. Už Aprašo laikymosi priežiūrą ir jame reglamentuotų nuostatų vykdymo kontrolę atsakingi SP, BP ir TP padalinių vadovai.

30. Aprašas, pasikeitus teisės aktams ir įvertinus taikymo praktiką, esant poreikiui, atnaujinamas inicijuojant naujus šio aprašo pakeitimus.

31. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl asmens duomenų teisinės apsaugos, jomis vadovaujamosi iš karto, nelaukiant Aprašo pakeitimo.

Parengė:
Įstaigos duomenų apsaugos pareigūnas
Ramunė Gogelienė

Priedas Nr. 1

**ĮSTAIGOS VIDAUS BENDRŲJŲ PATALPŲ, PASTATO IŠ LAUKO IR DALIES LAUKO
TERITORIJOS STEBĖJIMO VAIZDO KAMEROMIS, KAMERŲ IŠDĖSTYMAS**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Stebėjimo erdvė
Vaizdo stebėjimas vidaus bendrojo naudojimo patalpose SP			
1.	Kamera 1	1	Pirmojo aukšto pagrindinio įėjimo verandoje
2.	Kamera 2	1	Pirmojo aukšto ilgojo koridoriaus pradžioje
3.	Kamera 3	1	Pirmojo aukšto šoninio įėjimo koridoriuje
4.	Kamera 4	1	Antrojo aukšto mažajame koridoriuje
5.	Kamera 5	1	Antrojo aukšto foje
Vaizdo stebėjimas pastato iš lauko ir dalies lauko teritorijos SP			
6.	Kamera 6	1	Prie pagrindinio įėjimo durų
7.	Kamera 7	1	Prie šoninio įėjimo durų
8.	Kamera 8	1	Prie buhalterijos pastato
Vaizdo stebėjimas vidaus bendrojo naudojimo patalpose BP			
1.	Kamera 1	1	Administracinių patalpų koridoriuje
2.	Kamera 2	1	Vyrų bloko koridoriuje
3.	Kamera 3	1	Moterų bloko koridoriuje
Vaizdo stebėjimas pastato iš lauko ir dalies lauko teritorijos BP			
4.	Kamera 4	1	Prie pagrindinio įėjimo, prie padalinio pastato
5.	Kamera 5	1	Vidinėje kiemo pusėje prie padalinio pastato
Vaizdo stebėjimas vidaus bendrojo naudojimo patalpose TP			
1.	Kamera 1	1	Pirmojo aukšto koridoriuje nuo lifto pusės
2.	Kamera 2	1	Pirmojo aukšto koridoriuje nuo administracijos patalpų
3.	Kamera 3	1	Antrojo aukšto koridoriaus gale nuo lifto
4.	Kamera 4	1	Antrojo aukšto koridoriaus gale nuo higienos patalpų
Vaizdo stebėjimas pastato iš lauko ir dalies lauko teritorijos TP			
5.	Kamera 5	1	Vidinėje kiemo pusėje, vidurinėje pastato dalyje
6.	Kamera 6	1	Vidinėje kiemo pusėje, kairėje pastato pusėje
7.	Kamera 7	1	Vidinėje kiemo pusėje, dešinėje pastato pusėje
8.	Kamera 8	1	Vidinėje kiemo pusėje prie įėjimo
9.	Kamera 9	1	Prie pagrindinio įėjimo kairėje pastato pusėje
10.	Kamera 10	1	Prie pagrindinio įėjimo